



Institución Educativa "El Pedregal"

Púeblo Educativo 921 - Medellín

Creada mediante Resolución Municipal N.0229 de julio 1 de 2004
DANE 105001019194 NIT811019733-8 ICFES065722

Medellín, Agosto 3 de 2023



Señora
LUZ YASMIN VILLA CHICA
Líder de proyecto
Secretaría de Educación
Medellín

ASUNTO: PRESUPUESTO Y HERRAMIENTAS CONEXAS VIGENCIA FISCAL 2024

Reciba el más atento saludo:

El Rector de La INSTITUCION EDUCATIVA EL PEDREGAL ANEXA:

- PLANTILLA PRESUPUESTO 2024
- ACUERDO Y DISPOSICIONES GENERALES 2024
- HERRAMIENTAS CONEXAS AL PRESUPUESTO POAI, PAA Y PAC
- ACTA CONSEJO DIRECTIVO POR LA CUAL SE APRUEBA EL PRESUPUESTO Y LAS HERRAMIENTAS CONEXAS AL PRESUPUESTO PARA LA VIGENCIA FISCAL 2024.

Agradeciendo de antemano su atención,

Atentamente,

EDWIN FERNEY MONTOYA VELASQUEZ

CC 71.761.664

Móvil: 3154210972

Correo: rectoria@iepedregal.edu.co

Dirección: Calle 102 N°74*47 Medellín

FOLIOS: 23

| PROYECTO DE PRESUPUESTO INICIAL - VIGENCIA 2024 FONDOS DE SERVICIOS EDUCATIVOS DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION DE MEDELLIN | | 78A | | |
|--|--|--------------|-----------------------------------|----------------------|
| INSTITUCION EDUCATIVA EL PEDREGAL | | DANE | 105001019194 | |
| VERIFICADOR EQUILIBRIO PRESUPUESTAL | | 0 | 0 | 0 |
| | | TOTALES | FUENTE (01) - RECURSOS PROPIOS | FUENTE (02) - SGP |
| CODIGOS | DEFINICIONES | | | |
| 1 | INGRESOS | \$98,943,787 | \$12,805,000 | \$86,138,787 |
| 1.1 | INGRESOS CORRIENTES | \$98,918,787 | \$12,800,000 | \$86,118,787 |
| 1.1.0.2 | INGRESOS NO TRIBUTARIOS | \$98,918,787 | \$12,800,000 | \$86,118,787 |
| 1.1.0.2.0.3 | MULTAS, SANCIONES E INTERESES DE MORA | \$0 | \$0 | \$0 |
| 1.1.0.2.0.3.0.0.2 | INTERESES DE MORA | \$0 | \$0 | \$0 |
| 1.1.0.2.0.3.0.0.2.0.5 | Intereses de mora Rentas Contractuales | \$0 | \$0 | \$0 |
| 1.1.0.2.0.5 | VENTA DE BIENES Y SERVICIOS | \$12,800,000 | \$12,800,000 | \$0 |
| 1.1.0.2.0.5.0.0.1 | Ventas de establecimientos de mercado | \$300,000 | \$300,000 | \$0 |
| 1.1.0.2.0.5.0.0.1.0.9 | Servicios para la comunidad, sociales y personales | \$300,000 | \$300,000 | \$0 |
| 1.1.0.2.0.5.0.0.1.0.9.0.2 | Servicios Técnicos | \$300,000 | \$300,000 | \$0 |
| 1.1.0.2.0.5.0.0.1.0.9.0.2.0.3 | Servicios y Certificados de la Secretaría de Educación | \$300,000 | \$300,000 | \$0 |
| 1.1.0.2.0.5.0.0.1.0.9.0.2.0.3.0. | Certificados egresados por fuera del sistema educativo oficial | \$300,000 | \$300,000 | \$0 |
| 1.1.0.2.0.5.0.0.1.0.9.0.2.0.3.0. | Ingresos por venta de bienes y servicios | \$0 | \$0 | \$0 |
| 1.1.0.2.0.5.0.0.1.0.9.0.2.0.3.0. | Derechos académicos y servicios complementarios CLEI | \$0 | \$0 | \$0 |
| 1.1.0.2.0.5.0.0.1.0.9.0.2.0.3.0. | Cobros ciclo complementario escuelas normales superiores | \$0 | \$0 | \$0 |
| 1.1.0.2.0.5.0.0.2 | Ventas incidentales de establecimientos no de mercado | \$12,500,000 | \$12,500,000 | \$0 |
| 1.1.0.2.0.5.0.0.2.0.7 | Servicios financieros y servicios conexos, servicios inmobiliarios y servicios de leasing | \$12,500,000 | \$12,500,000 | \$0 |
| 1.1.0.2.0.5.0.0.2.0.7.0.2 | Servicios Inmobiliarios - Arrendamientos | \$12,500,000 | \$12,500,000 | \$0 |
| 1.1.0.2.0.5.0.0.2.0.7.0.2.0.1 | Arrendamientos de bienes inmuebles | \$12,500,000 | \$12,500,000 | \$0 |
| 1.1.0.2.0.5.0.0.2.0.7.0.2.0.1.0. | Ingresos por Contrato de Concesión | \$12,500,000 | \$12,500,000 | \$0 |
| 1.1.0.2.0.6 | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | \$86,118,787 | \$0 | \$86,118,787 |
| 1.1.0.2.0.6.0.0.1 | Sistema General de Participaciones | \$86,118,787 | \$0 | \$86,118,787 |
| 1.1.0.2.0.6.0.0.1.0.1 | SGP Participación - educación | \$86,118,787 | \$0 | \$86,118,787 |
| 1.1.0.2.0.6.0.0.1.0.1.0.3 | SGP Educación - Calidad | \$86,118,787 | \$0 | \$86,118,787 |
| 1.1.0.2.0.6.0.0.1.0.1.0.3.0.1 | SGP Educación - Calidad por matrícula oficial | \$0 | \$0 | \$0 |
| 1.1.0.2.0.6.0.0.1.0.1.0.3.0.2 | SGP Educación - Calidad por gratuidad | \$86,118,787 | \$0 | \$86,118,787 |
| 1.1.0.2.0.6.0.0.6 | Transferencias de otras entidades del gobierno general | \$0 | \$0 | \$0 |
| 1.1.0.2.0.6.0.0.6.0.1 | Aportes de la nación | \$0 | \$0 | \$0 |
| 1.1.0.2.0.6.0.0.6.0.1.0.1 | Aportes de entidades nacionales | \$0 | \$0 | \$0 |
| 1.1.0.2.0.6.0.0.6.0.6 | Otras unidades de gobierno | \$0 | \$0 | \$0 |
| 1.1.0.2.0.6.0.0.6.0.6.0.1 | Para Proyectos por presupuesto participativo | \$0 | \$0 | \$0 |
| 1.1.0.2.0.6.0.0.6.0.6.0.2 | Para programas de Fortalecimiento Institucional | \$0 | \$0 | \$0 |
| 1.1.0.2.0.6.0.0.6.0.6.0.3 | Otras transferencias municipales | \$0 | \$0 | \$0 |
| 1.2 | RECURSOS DE CAPITAL | \$25,000 | \$5,000 | \$20,000 |
| 1.2.0.5 | RENDIMIENTOS FINANCIEROS | \$25,000 | \$5,000 | \$20,000 |
| 1.2.0.5.0.2 | RENDIMIENTOS FINANCIEROS DE DEPÓSITOS | \$25,000 | \$5,000 | \$20,000 |
| 1.2.0.5.0.2.0.1 | Rendimientos financieros | \$25,000 | \$5,000 | \$20,000 |
| 1.2.0.5.0.2.0.1.0.1 | Rendimientos financieros SGP Educación | \$20,000 | \$0 | \$20,000 |
| 1.2.0.5.0.2.0.1.1.4 | Rendimientos financieros Recursos Propios | \$5,000 | \$5,000 | \$0 |
| 1.2.0.8 | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL | \$0 | \$0 | \$0 |
| 1.2.0.8.0.1 | Donaciones | \$0 | \$0 | \$0 |
| 1.2.1.0 | RECURSOS DEL BALANCE | \$0 | \$0 | \$0 |
| 1.2.1.0.0.2 | SUPERÁVIT FISCAL | \$0 | \$0 | \$0 |
| 1.2.1.0.0.2.0.1 | Superávit fiscal - Libre destinación | \$0 | \$0 | \$0 |
| 1.2.1.0.0.2.0.1.0.1 | Otros Recursos del Balance Recursos propios | \$0 | \$0 | \$0 |
| 1.2.1.0.0.2.0.2 | Superávit fiscal - Recursos Destinados | \$0 | \$0 | \$0 |
| 1.2.1.0.0.2.0.2.0.1 | Otros Recursos del Balance SGP | \$0 | \$0 | \$0 |
| 1.2.1.0.0.2.0.2.0.2 | Otros Recursos del Balance transferencias municipales | \$0 | \$0 | \$0 |
| 1.2.1.0.0.2.0.2.0.3 | Otros Recursos del Balance presupuesto participativo | \$0 | \$0 | \$0 |
| 1.2.1.0.0.2.0.2.0.4 | Otros Recursos del Balance donaciones | \$0 | \$0 | \$0 |
| 1.2.1.3 | REINTEGROS Y OTROS RECURSOS NO APROPIADOS | \$0 | \$0 | \$0 |
| 1.2.1.3.0.1 | REINTEGROS | \$0 | \$0 | \$0 |
| 1.2.1.3.0.1.0.1 | Recuperaciones | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2 | GASTOS | \$98,943,787 | \$12,805,000 | \$86,138,787 |
| 2.1 | GASTOS DE FUNCIONAMIENTO | \$57,843,787 | \$10,805,000 | \$47,038,787 |
| 2.1.2 | ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS | \$57,843,787 | \$10,805,000 | \$47,038,787 |
| 2.1.2.0.2 | ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | \$57,843,787 | \$10,805,000 | \$47,038,787 |
| 2.1.2.0.2.0.1 | Materiales y suministros | \$24,843,787 | \$7,755,000 | \$17,088,787 |
| 2.1.2.0.2.0.1.0.0.2 | Productos alimenticios, bebidas y tabaco; textiles, prendas de vestir y productos de cuero | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.1.2.0.2.0.1.0.0.2.0.1 | Otros productos alimenticios, bebidas y tabaco; textiles, prendas de vestir y productos de cuero | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.1.2.0.2.0.1.0.0.2.0.1 | Otros productos alimenticios, bebidas y tabaco; textiles, prendas de vestir y productos de cuero | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.1.2.0.2.0.1.0.0.3 | Otros bienes transportables diferentes a productos metálicos, maquinaria y equipo | \$24,843,787 | \$7,755,000 | \$17,088,787 |
| 2.1.2.0.2.0.1.0.0.3.0.1 | Otros bienes transportables diferentes a productos metálicos, maquinaria y equipo | \$7,755,000 | \$7,755,000 | \$0 |
| 2.1.2.0.2.0.1.0.0.3.0.1 | Otros bienes transportables diferentes a productos metálicos, maquinaria y equipo | \$17,088,787 | \$0 | \$17,088,787 |
| 2.1.2.0.2.0.1.0.0.4 | Productos metálicos y paquetes de software | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.1.2.0.2.0.1.0.0.4.0.1 | Otros productos metálicos y paquetes de software | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.1.2.0.2.0.1.0.0.4.0.1 | Otros productos metálicos y paquetes de software | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.1.2.0.2.0.2 | Adquisición de servicios | \$33,000,000 | \$3,050,000 | \$29,950,000 |
| 2.1.2.0.2.0.2.0.0.6 | Servicios de alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.1.2.0.2.0.2.0.0.6.0.1 | Servicios de distribución de electricidad, gas y agua | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.1.2.0.2.0.2.0.0.6.0.1 | Servicios de distribución de electricidad, gas y agua | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.1.2.0.2.0.2.0.0.6.0.2 | Otros servicios de alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.1.2.0.2.0.2.0.0.6.0.2 | Otros servicios de alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua | \$0 | \$0 | \$0 |

| | | | | |
|--------------------------------------|---|---------------------|--------------------|---------------------|
| 2.1.2.0.2.0.0.7 | Servicios financieros y servicios conexos, servicios inmobiliarios y servicios de leasing | \$50,000 | \$50,000 | \$0 |
| 2.1.2.0.2.0.0.7.0.1 | Servicios financieros y servicios conexos | \$50,000 | \$50,000 | \$0 |
| 2.1.2.0.2.0.0.7.0.1 | Servicios financieros y servicios conexos | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.1.2.0.2.0.0.7.0.2 | Arrendamiento de bienes muebles | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.1.2.0.2.0.0.7.0.2 | Arrendamiento de bienes muebles | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.1.2.0.2.0.0.7.0.3 | Arrendamiento de bienes inmuebles | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.1.2.0.2.0.0.7.0.3 | Arrendamiento de bienes inmuebles | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.1.2.0.2.0.0.7.0.4 | Servicios de seguros | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.1.2.0.2.0.0.7.0.4 | Servicios de seguros | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.1.2.0.2.0.0.8 | Servicios prestados a las empresas y servicios de producción | \$32,950,000 | \$3,000,000 | \$29,950,000 |
| 2.1.2.0.2.0.0.8.0.1 | Remuneración servicios técnicos | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.1.2.0.2.0.0.8.0.1 | Remuneración servicios técnicos | \$14,000,000 | \$0 | \$14,000,000 |
| 2.1.2.0.2.0.0.8.0.2 | Prestación de servicios profesionales | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.1.2.0.2.0.0.8.0.2 | Prestación de servicios profesionales | \$9,450,000 | \$0 | \$9,450,000 |
| 2.1.2.0.2.0.0.8.0.3 | Horas cátedra para ciclo complementario en Escuelas Normales Superiores | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.1.2.0.2.0.0.8.0.3 | Horas cátedra para ciclo complementario en Escuelas Normales Superiores | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.1.2.0.2.0.0.8.0.4 | Servicio de Teléfono | \$1,000,000 | \$1,000,000 | \$0 |
| 2.1.2.0.2.0.0.8.0.4 | Servicio de Teléfono | \$2,000,000 | \$0 | \$2,000,000 |
| 2.1.2.0.2.0.0.8.0.5 | Servicio de Internet | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.1.2.0.2.0.0.8.0.5 | Servicio de Internet | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.1.2.0.2.0.0.8.0.6 | Servicios prestados de Impresos y Publicaciones | \$2,000,000 | \$2,000,000 | \$0 |
| 2.1.2.0.2.0.0.8.0.6 | Servicios prestados de Impresos y Publicaciones | \$4,500,000 | \$0 | \$4,500,000 |
| 2.1.2.0.2.0.0.8.0.7 | Servicios por gastos legales | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.1.2.0.2.0.0.8.0.7 | Servicios por gastos legales | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.1.2.0.2.0.0.8.0.8 | Servicios por Comunicaciones y Transporte | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.1.2.0.2.0.0.8.0.8 | Servicios por Comunicaciones y Transporte | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.1.2.0.2.0.0.9 | Servicios para la comunidad, sociales y personales | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.1.2.0.2.0.0.9.0.4 | Servicios de alcantarillado, recolección, tratamiento y disposición de desechos y otros servicios de saneamiento ambiental | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.1.2.0.2.0.0.9.0.4 | Servicios de alcantarillado, recolección, tratamiento y disposición de desechos y otros servicios de saneamiento ambiental | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.3 | INVERSION | \$41,100,000 | \$2,000,000 | \$39,100,000 |
| 2.3.2 | ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS | \$41,100,000 | \$2,000,000 | \$39,100,000 |
| 2.3.2.0.1 | ADQUISICIONES DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | \$24,000,000 | \$0 | \$24,000,000 |
| 2.3.2.0.1.0.1 | Activos fijos | \$24,000,000 | \$0 | \$24,000,000 |
| 2.3.2.0.1.0.1.0.1 | Edificaciones y Estructuras | \$19,000,000 | \$0 | \$19,000,000 |
| 2.3.2.0.1.0.1.0.1.0.2 | Edificaciones distintas a viviendas | \$19,000,000 | \$0 | \$19,000,000 |
| 2.3.2.0.1.0.1.0.1.0.2.0.7 | Edificios educativos | \$19,000,000 | \$0 | \$19,000,000 |
| 2.3.2.0.1.0.1.0.1.0.2.0.7.0.1 | Construcción, ampliación y adecuación de infraestructura educativa | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.3.2.0.1.0.1.0.1.0.2.0.7.0.1 | Construcción, ampliación y adecuación de infraestructura educativa | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.3.2.0.1.0.1.0.1.0.2.0.7.0.2 | Mantenimiento de infraestructura educativa | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.3.2.0.1.0.1.0.1.0.2.0.7.0.2 | Mantenimiento de infraestructura educativa | \$19,000,000 | \$0 | \$19,000,000 |
| 2.3.2.0.1.0.1.0.4 | Activos fijos no clasificados como maquinaria y equipo | \$5,000,000 | \$0 | \$5,000,000 |
| 2.3.2.0.1.0.1.0.4.0.1.0.1 | Muebles | \$5,000,000 | \$0 | \$5,000,000 |
| 2.3.2.0.1.0.1.0.4.0.1.0.1.0.2 | Muebles del tipo utilizado en la oficina | \$5,000,000 | \$0 | \$5,000,000 |
| 2.3.2.0.1.0.1.0.4.0.1.0.1.0.2.0.1 | Dotación institucional de Infraestructura educativa | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.3.2.0.1.0.1.0.4.0.1.0.1.0.2.0.2 | Dotación institucional de infraestructura educativa | \$5,000,000 | \$0 | \$5,000,000 |
| 2.3.2.0.2 | ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS | \$17,100,000 | \$2,000,000 | \$15,100,000 |
| 2.3.2.0.2.0.2 | Adquisición de servicios | \$17,100,000 | \$2,000,000 | \$15,100,000 |
| 2.3.2.0.2.0.2.0.6 | Servicios de alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua | \$1,600,000 | \$0 | \$1,600,000 |
| 2.3.2.0.2.0.2.0.6.0.1 | Transporte Escolar | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.3.2.0.2.0.2.0.6.0.1 | Transporte Escolar | \$1,600,000 | \$0 | \$1,600,000 |
| 2.3.2.0.2.0.2.0.6.0.2 | Alimentación para jornada extendida | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.3.2.0.2.0.2.0.6.0.2 | Alimentación para jornada extendida | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.3.2.0.2.0.2.0.9 | Servicios para la comunidad, sociales y personales | \$15,500,000 | \$2,000,000 | \$13,500,000 |
| 2.3.2.0.2.0.2.0.9.0.1 | Sostenimiento de semovientes y proyectos productivos pedagógicos | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.3.2.0.2.0.2.0.9.0.1 | Sostenimiento de semovientes y proyectos productivos pedagógicos | \$2,500,000 | \$0 | \$2,500,000 |
| 2.3.2.0.2.0.2.0.9.0.2 | Actividades pedagógicas, científicas, deportivas y culturales para los educandos | \$2,000,000 | \$2,000,000 | \$0 |
| 2.3.2.0.2.0.2.0.9.0.2 | Actividades pedagógicas, científicas, deportivas y culturales para los educandos | \$5,000,000 | \$0 | \$5,000,000 |
| 2.3.2.0.2.0.2.0.9.0.3 | Acciones de mejoramiento de la gestión escolar y académica | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.3.2.0.2.0.2.0.9.0.3 | Acciones de mejoramiento de la gestión escolar y académica | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.3.2.0.2.0.2.0.9.0.4 | Dotación institucional de material y medios pedagógicos para el aprendizaje | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.3.2.0.2.0.2.0.9.0.4 | Dotación institucional de material y medios pedagógicos para el aprendizaje | \$6,000,000 | \$0 | \$6,000,000 |


RECTOR


REP. ESTUDIANTES


REP. DOCENTES


REP. DOCENTES


PADRE DE FAMILIA


PADRE DE FAMILIA


SECTOR PRODUCTIVO


EX ALUMNOS



Institución Educativa "El Pedregal"

Núcleo Educativo 921 - Medellín

Creada mediante Resolución Municipal N.0229 de julio 1 de 2004
DANE 105001019194 NIT811019733-6 ICFES085722

ACUERDO N° CD07

ACTA N°

5 AGOSTO 01 DE 2023

Por medio del cual se aprueba el PRESUPUESTO de Ingresos y Gastos DEL FONDO DE SERVICIOS EDUCATIVOS
VIGENCIA 2024

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA, EN EJERCICIO DE SUS FACULTADES LEGALES Y CONSIDERANDO QUE:

- 1 Que mediante la Ley 715 de 2001 se dictan normas orgánicas en materia de recursos y competencias de conformidad con los artículos 151-288-356-357 de la constitución política de Colombia y se dictaron otras disposiciones para organizar la prestación del servicio educativo,

Que según lo dispuesto en el artículo 14 de la ley 715 de 2001, la ley orgánica de presupuesto se aplicará a
- 2 todos los presupuestos que elaboren y ejecuten los Consejos Directivos para los Fondos de Servicios Educativos.

Que en los títulos IV y V artículos 26 al 35 del decreto Municipal 006 de 1998 por el cual se compilan el acuerdo 52 de 1995 y el acuerdo 38 de 1997, que conforman el Estatuto Orgánico del presupuesto de Medellín, se
- 3 define como estructura del presupuesto de Rentas y Recursos de Capital y del Presupuesto de Gastos o Ley de Apropiaciones

Que mediante la resolución 1355 de Julio 01 de 2020, el Ministerio de Hacienda y Crédito se modifica la
- 4 resolución 3832 del 18 de Octubre de 2019, mediante el cual se expide el catálogo de clasificación presupuestal para entidades territoriales y sus descentralizadas – CCPET

Que mediante Resolución 202050079609 de Diciembre 16 de 2020 expedidas por los Secretarios de Hacienda
- 5 y de Educación de Medellín, se establece la estructura presupuestal de los Fondos de Servicios Educativos de los Establecimientos Educativos Oficiales Pertenecientes al Municipio de Medellín,

Que la comunidad educativa a través de la formulación de proyectos educativos ha manifestado las
- 6 necesidades que conforman el plan financiero y de desarrollo anual para el ente educativo.

El decreto 1075 de 2015, reglamenta el funcionamiento de los Fondos de Servicios Educativos y determina la
- 7 composición del mismo y por lo anteriormente expuesto,

La comunicación Interna N° 202330284995 expedida el 13 de Julio de 2023 por el Secretario de Educación de
- 8 Medellín, emite las Consideraciones para la presentación del Anteproyecto del presupuesto para la vigencia 2024.

ACUERDA:

ARTÍCULO 1: Aprobar el proyecto de presupuesto institucional, conformado por cuatro secciones así: Primera Parte: INGRESOS, Segunda Parte: GASTOS, Tercera Parte: DISPOSICIONES GENERALES, Cuarta Sección

HERRAMIENTAS CONEXAS.

Durante el período fiscal que abarca desde el 1 de enero hasta el 31 de diciembre de 2024 en la suma \$ 98.943.787 NOVENTA Y OCHO MILONES NOVECIENTOS CUARENTA Y TRES MIL SETECIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS ML. De acuerdo con los rubros relacionados en el anexo denominado "proyecto de Presupuesto Inicial- vigencia 2024", según la estructura presupuestal enviada por la Secretaría de Educación Municipal.

DISPOSICIONES GENERALES

Las disposiciones generales que rigen el presente presupuesto son complementadas en el decreto 111 de 1996, la ley 819 de 2003, la ley 715 de 2001, Ley 1176 de 2007 y decreto reglamentario de educación Decreto No. 1075 del 26 de mayo de 2015.

Las disposiciones Generales rigen para el Presupuesto General del Fondo de Servicios Educativos del Establecimiento Educativo y guardará concordancia con los contenidos del plan de desarrollo institucional (PEI), del plan financiero y del Plan Operativo Anual de Inversiones, y regirá para la vigencia fiscal de enero 1 a diciembre 31 de la vigencia fiscal.

ARTÍCULO 2. PRESUPUESTO DE INGRESOS (RENTAS Y RECURSOS): El Presupuesto de Ingresos contendrá la totalidad de los Ingresos que por cualquier concepto reciba el establecimiento educativo estatal y se clasificará en grupos con sus correspondientes fuentes de ingreso, de la siguiente manera:

1.INGRESOS CORRIENTES . Son ingresos operacionales las rentas o fuentes de ingresos públicos o privados de que dispone o pueda disponer regularmente y sin intermitencia el Fondo de Servicios Educativos del establecimiento. Los Ingresos Corrientes se clasifican en:

1.1.Ingresos No Tributarios: Son las rentas y recursos públicos o privados de que dispone o puede disponer regularmente el Fondo de Servicios Educativos. Compuesto por Ingresos generados por la venta de bienes y servicios, multas, sanciones o intereses de mora, Transferencias de Recursos públicos, Son recursos financieros girados directamente a los Fondos de Servicios Educativos de los establecimientos educativos estatales por las entidades públicas de cualquier orden.

2.RECURSOS DE CAPITAL. Son aquellas rentas que el establecimiento obtiene eventualmente por concepto de recursos del balance, rendimientos financieros, donaciones en efectivo u otros, bien sea directamente o a través de la correspondiente entidad territorial y que deben ser administrados a través del Fondo de Servicios Educativos.

Los rendimientos financieros que se obtengan con recursos de los Fondos forman parte del mismo y se utilizarán en la consecución de activos que propendan a la calidad de la educación, los generados por la cuenta de transferencias Municipales, serán reintegrados al Municipio de Medellín, previa cuenta de cobro presentada.

ARTÍCULO 3 – PRESUPUESTO DE GASTOS: Contendrá las apropiaciones, gastos o erogaciones, que requiera el establecimiento educativo estatal para su normal funcionamiento y para las inversiones que el Proyecto Educativo Institucional demande. Debe guardar estricto equilibrio con el Presupuesto de Ingresos y se clasificará en grupos, de la siguiente manera:

1.GASTOS DE FUNCIONAMIENTO . Corresponde a las erogaciones relacionadas con la adquisición de bienes y servicios que son necesarios para apoyar el normal funcionamiento y desarrollo de las labores administrativas del establecimiento educativo, diferentes a los originados en la prestación de servicios personales. Los recursos solo pueden utilizarse en los conceptos definidos en el artículo 2.3.1.6.3.11 decreto 1075 de 2015 siempre y cuando tengan relación con el Proyecto Educativo Institucional – PEI.

2.GASTOS DE INVERSIÓN: Corresponde a las erogaciones relacionadas con la adquisición de bienes y servicios necesarios para apoyar los proyectos de inversión del establecimiento educativo como son: Compra de activos no financieros, Construcción, ampliación, mantenimiento y adecuación de infraestructura educativa, muebles, dotación del establecimiento, transporte escolar, acciones de mejoramiento de los ambientes de aprendizaje, entre otros. Los recursos solo pueden utilizarse en los conceptos definidos en el artículo 2.3.1.6.3.11 decreto 1075 de 2015 siempre y cuando tengan relación con el Proyecto Educativo Institucional – PEI.

Parágrafo 1º. Las transferencias o giros que las entidades territoriales efectúen al establecimiento educativo, no podrán ser comprometidos por el rector hasta tanto no se reciban los recursos en las cuentas del respectivo establecimiento.

Parágrafo 2º. Los ingresos obtenidos con destinación específica, deberán destinarse únicamente para lo que fueron aprobados por las entidades que asignaron el recurso.

Todos los actos administrativos que afecten las apropiaciones presupuestales deberán contar con certificados de disponibilidad previos que garanticen la existencia de apropiaciones para atender estos gastos. Igualmente, estos compromisos deberán contar con registro presupuestal para que los recursos con él financiados no sean desviados a ningún otro fin.

En consecuencia, el ordenador del gasto no podrá contraer obligaciones sobre apropiaciones inexistentes. Cualquier compromiso que se adquiriera sin el lleno de estos requisitos creará responsabilidad personal y pecuniaria a cargo de quien asuma estas obligaciones.

ARTICULO 4. Las afectaciones al presupuesto general se harán teniendo en cuenta la prestación principal originada en los compromisos que se adquieran y con cargo a este rubro se cubrirán los demás costos inherentes o accesorios.

ARTICULO 5. Prohíbese tramitar o legalizar actos administrativos u obligaciones que afecten el Presupuesto de Gastos cuando no reúnan los requisitos legales. Los ordenadores de gastos responderán disciplinaria, fiscal y penalmente por incumplir lo establecido en esta norma.

DEL PLAN ANUAL MENSUALIZADO DE CAJA -PAC-

ARTICULO 6. La ejecución de los gastos del Presupuesto General del Establecimiento educativo se hará a través del Programa Anual Mensualizado de Caja PAC. Este es el instrumento mediante el cual se define el monto máximo mensual de fondos disponibles en la Tesorería Institucional y el monto máximo mensual de pagos que esta puede hacer, con el fin de cumplir los compromisos a cargo de la Administración.

El Programa Anual Mensualizado de Caja estará clasificado en la misma forma del Presupuesto y será elaborado por el ordenador del gasto, con la asesoría de La Tesorería institucional y teniendo en cuenta las metas financieras establecidas por el Consejo directivo

El PAC correspondiente a las apropiaciones de la vigencia fiscal, tendrá como límite máximo el valor del presupuesto aprobado por el Consejo directivo.

ARTICULO 7. La Tesorería sólo podrá transferir recursos de la institución a través de las cuentas registradas. Los rendimientos generados, cualquiera que sean las fuentes que los produce, deberán ser apropiados en el presupuesto con el fin de satisfacer las necesidades de gasto público.

DE LAS RESERVAS PRESUPUESTALES Y CUENTAS POR PAGAR

ARTICULO 8. El monto que se determine como reserva Presupuestal o como cuentas por Pagar, será constituido por el ordenador del gasto mediante Resolución Rectoral y lo podrá ejecutar desde el momento en que la Tesorería reciba la relación de los compromisos en que se basa la reserva. La presentación de la relación de las reservas Presupuestales se hará por conducto del ordenador del gasto a la Tesorería antes del 10 de enero del año siguiente.

Sólo podrán incluirse en la reserva presupuestal las obligaciones legalmente contraídas.

ARTICULO 9. Las disponibilidades presupuestales elaboradas, que no hubiesen sido comprometidas a 31 de diciembre del mismo año, expirarán sin excepción.

MODIFICACIONES PRESUPUESTALES

ARTÍCULO 10: Las modificaciones al presupuesto, ya sean adiciones, traslados o disminuciones, requerirán la autorización previa del Consejo Directivo mediante acuerdo, siempre y cuando se cumplan con las limitaciones establecidas por la ley para tales efectos. En el caso de los traslados que afecten los rubros destinados a la inversión en la Institución Educativa, se requerirá la aprobación del Ente Territorial Certificado y posteriormente del Consejo Directivo.

Para adicionar o reducir el Presupuesto se debe solicitar autorización al ente territorial certificado, antes de socializar con el Consejo Directivo.

DISPOSICIONES VARIAS

ARTICULO 11. El Administrador del Fondo deberá llevar el registro y el control de la ejecución presupuestal.

ARTICULO 12. El Rector(a) queda facultado para suscribir contratos a que haya lugar, conforme a las normas contractuales y al reglamento interno de Contratación de la Institución Educativa, para el cabal cumplimiento de los Programas y Proyectos contemplados en el Plan Anual de Inversiones.

ARTICULO 13. No se podrán realizar actos sociales con cargo al Fondo de Servicios Educativos.

ARTICULO 14. Se incluye y aprueba con el presente acuerdo las herramientas conexas al presupuesto para el año 2024, tales como el Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI), el Plan Anual de Adquisiciones (PAA) y el Plan Anualizado de Caja (PAC).

ARTICULO 15. El presente Acuerdo requiere para su validez la aprobación del Consejo Directivo del Establecimiento Educativo

El presente acto administrativo fue aprobado por el Consejo Directivo y para constancia se firma en Medellín, el día AGOSTO 01 DE 2023



RECTOR



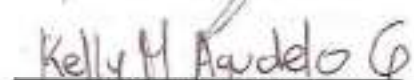
REP. ESTUDIANTES



REP. DOCENTES



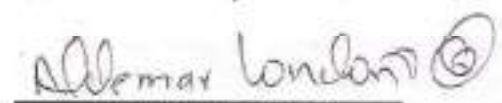
REP. DOCENTES



KELLY M. AGUADO
PADRE DE FAMILIA



YOHELTH SARMIENTO
PADRE DE FAMILIA



ALLEMAR LONDONO
SECTOR PRODUCTIVO

EX ALUMNOS



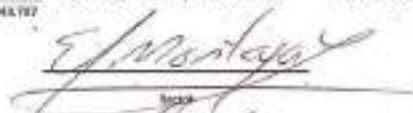
INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL PEDREGAL
811019733
PLAN OPERATIVO ANUAL DE INVERSIONES
VIGENCIA 2024

| ITEM | DESCRIPCIÓN DEL ÍTEM | VALOR | FUENTE DE FINANCIACIÓN | PROYECTO | OBJETIVO | ACCIONES/ACTIVIDADES | INDICADOR |
|------|--|---------------|------------------------------------|--------------------------------------|---|--|------------------------|
| 1 | Servicios prestados de impresos y Publicaciones | \$ 2.000.000 | Recursos Propios | Mejoramiento de la Gestión Académica | Conocer y controlar adecuadamente el estado institucional | Investigación de libros académicos y financieros; elaboración de impresos digitales como folios, actas, incluyendo su diseño; elaboración, impresión y mantenimiento/ Proyecto Mejoramiento de la Gestión Académica. | Gestión Administrativa |
| 2 | Servicios prestados de impresos y Publicaciones | \$ 1.500.000 | Sistema General de Participaciones | | Evaluar y controlar adecuadamente el servicio institucional | Elaboración de libros académicos y financieros; elaboración de impresos digitales como folios, actas, incluyendo su diseño; Conceptos, planes y planes administrativos/ Proyecto Mejoramiento de la Gestión Académica. | Gestión Administrativa |
| 3 | Estados institucionales de material y medios pedagógicos para el aula | \$ 6.000.000 | Sistema General de Participaciones | | Mejorar y facilitar los procesos académicos y brindar de diferentes recursos y medios pedagógicos | Adquisición de material pedagógico, material y/o libros/ Proyecto Mejoramiento de la Gestión Académica. | Gestión Académica |
| 4 | Otros libros incorporables afines a procesos académicos, impresión y apoyo | \$ 5.750.000 | Recursos Propios | | Elaborar oportunamente el material requerido por el personal administrativo para el cumplimiento de sus funciones | Contratación de la Material de Papelería y otros de Oficina/Proyecto Administrativo y/o Financiero | Gestión Administrativa |
| 5 | Otros libros incorporables afines a procesos académicos, impresión y apoyo | \$ 20.000.000 | Sistema General de Participaciones | | Elaborar oportunamente el material requerido por el personal administrativo para el cumplimiento de sus funciones | Contratación de Material de Papelería y otros de Oficina/Proyecto Administrativo y/o Financiero. | Gestión Administrativa |
| 6 | Servicios Bancarios y recibos corrientes | \$ 10.000 | Recursos Propios | | Optimizar y Proteger las reservas financieras a través de las cuentas bancarias | Pago por Comisiones y Bajas Bancarias/Proyecto Administrativo y Financiero. | Gestión Administrativa |
| 7 | Renovación servicios técnicos | \$ 4.000.000 | Sistema General de Participaciones | | Mejorar la funcionalidad de los bases de datos de los estadísticas, contenido oportunamente con la información | Contratación de la Plataforma Web de gestión Académica/Proyecto Administrativo y Financiero. | Gestión Administrativa |

| | | | | | | | | |
|----|--|----|------------|------------------------------------|--|---|--|------------------------|
| 8 | Manutención servicios básicos | \$ | 7.000.000 | Sistema General de Participaciones | Proyecto Administrativo de Finanzas | Brindar el apoyo económico para procesos administrativos y académicos para la comunidad educativa | Mantenimiento, reparación de equipos de impresión/Proyecto Administrativo y Financiero | Oficina Administrativa |
| 9 | Prestación de servicios profesionales | \$ | 9.000.000 | Sistema General de Participaciones | | Elaborar los estados financieros periódicamente, mantener la contabilidad acorde a la normatividad, cumplir con las normas tributarias | Contratación de servicios de Contabilidad/Proyecto Administrativo y Financiero | Oficina Administrativa |
| 10 | Servicio de Teléfono | \$ | 1.000.000 | Recursos Propios | | Tener actualizado orden de contratación con la comunidad educativa | Contratación de Servicios Telefónicos/Proyecto Administrativo y Financiero | Gestión Administrativa |
| 11 | Servicio de Teléfono | \$ | 2.000.000 | Sistema General de Participaciones | | Tener actualizado orden de contratación con la comunidad educativa | Contratación de Servicios Telefónicos/Proyecto Administrativo y Financiero | Oficina Administrativa |
| 12 | Actividades pedagógicas, científicas, deportivas y culturales para los educandos | \$ | 2.000.000 | Recursos Propios | Proyecto Aprovechamiento del Tiempo Libre - Educación Física | Propiciar y apoyar el desarrollo integral de los estudiantes, con actividades físicas. | Contratación de materiales e insumos para la realización de actividades físicas, deportivas, culturales/Proyecto Aprovechamiento del Tiempo Libre - Educación Física | Oficina Académica |
| 13 | Actividades pedagógicas, científicas, deportivas y culturales para los educandos | \$ | 5.000.000 | Sistema General de Participaciones | Proyecto Aprovechamiento del Tiempo Libre - Educación Física | Propiciar y apoyar el desarrollo integral de los estudiantes, con actividades físicas. | Contratación de materiales e insumos para la realización de actividades físicas, deportivas, culturales/Proyecto Aprovechamiento del Tiempo Libre - Educación Física | Gestión Académica |
| 14 | Transporte Escolar | \$ | 1.400.000 | Sistema General de Participaciones | Proyecto Aprovechamiento del Tiempo Libre | Propiciar el aprovechamiento integral de los estudiantes, con actividades especiales. | Realización de diferentes actividades pedagógicas/Proyecto Aprovechamiento del Tiempo Libre | Gestión Académica |
| 15 | Otros bienes transportados diferentes a productos químicos, maquinaria y equipo | \$ | 7.000.000 | Sistema General de Participaciones | | Entregar oportunamente el material requerido por el personal administrativo para el cumplimiento de sus funciones. | Contratación de Material de Aseo e Limpieza/Proyecto Conservación de la Infraestructura | Oficina Administrativa |
| 16 | Mantenimiento de infraestructura educativa | \$ | 15.000.000 | Sistema General de Participaciones | Proyecto Conservación de la Infraestructura | Atender en óptimas condiciones las instalaciones de la institución educativa a través de diferentes programas de mantención preventiva y correctiva | Contratación de Material para el Mantenimiento/Proyecto Conservación de la Infraestructura | Oficina Administrativa |

| | | | | | | | | |
|----|---|----|-----------|------------------------------------|---|---|---|------------------|
| 17 | Restauración rindón óxido | \$ | 3.000.000 | Sistema General de Participaciones | Proyecto Transición al Bilingüo | Mantener la institución Educativa en buenas condiciones de seguridad y salubridad | Contratación de Servicios de Investigación e Inocuo de Estudios/Proyecto Prevención del Dengue | Comité Comunidad |
| 18 | Sustentamiento de convenios e proyectos productivos pedagógicos | \$ | 2.500.000 | Sistema General de Participaciones | Mejora ambiental: Trabajo responsable de mascotas | Los estudiantes desarrollen competencias para la tenencia y el cuidado responsable de animales domésticos y el cuidado de mascotas alternativas | Adaptación de aulas y ambientes de aprendizaje/ Proyecto Medio Ambiente: Tenencia responsable de mascotas | Comité Académico |
| 19 | Obras fijas transportables adheridas a producción, resultados y mapas | \$ | 2.000.000 | Movilidad Pédica | Proyecto Educativo de Calidad: Cumplimiento | Propender las acciones al respecto (a través) y requerido por los docentes dentro del proceso de enseñanza aprendizaje | Contratación de diferentes Materiales y Suministros Educativos (Proyectos de aula, gestión Curricular) | Comité Académico |
| 20 | Obras de infraestructura educativa | \$ | 5.000.000 | Sistema General de Participaciones | Desarrollo e innovación de Modelos Tecnológicos | De acuerdo a las necesidades de las unidades tecnológicas adheridas a los estudiantes y docentes | Adaptación de diferentes Equipos y Materiales educativos/Proyecto Desarrollo e innovación de Modelos Tecnológicos | Comité Académico |

Valor Total: \$ 14.240.000 Aprobado por el Comité Directivo el día: ABRIL 01 DE 2023 ACUERDO C.D. N° 0007 Acta


 Director


 Representante del Comité


 Representante del Comité


 Representante del Comité


 Representante del Comité


 Representante del Comité


 Representante del Comité

[Handwritten Signature]

Representative Student

[Handwritten Signature]

Representative Student

Julieth Saramillo

Representative Student

Rep. Defenses

Delmar Bonifacio (B)

Rep. Social Production

Kelly M. Aquino (G)

Representative Student



Institución Educativa "El Pedregal"

Rútleo Educativo 921 - Medellín

Creada mediante Resolución Municipal N.0229 de julio 1 de 2004
DANE 105001019194 NIT811019733-6 ICFES065722

| ESTAMENTO: CONSEJO DIRECTIVO | | | | | |
|-------------------------------|---|-----------------------|--|---------------------------|-----------|
| ACTA DE REUNIÓN ORDINARIA N.5 | | | | | |
| FECHA: | Agosto 1 de 2023 | HORA INICIO: | 4:00 p.m. | HORA FINALIZACIÓN: | 6:00 p.m. |
| LUGAR: | Biblioteca | | | | |
| ELABORADO POR: | Secretaria María Escobar | CONVOCADA POR: | Rectoría | | |
| ASISTENTES | Rector: Edwin Ferney Montoya Velásquez Docente: Álvaro Morales Tobón Representante de Padres: Kelly Agudelo Gaviria Representante de Padres: Yulieth Jaramillo Ortega Docente: Diana Llaned Ruiz David Representante Sector Productivo: José Aldemar Londoño Osorno Estudiantil: Sara Asprilla Mosquera. | AUSENTES | Exalumno: No se compromete ninguno. | | |
| INVITADOS | | | | | |

AGENDA (ORDEN DEL DÍA)

1. Saludo.
2. Verificación del Quórum.
3. Lectura del acta anterior, puesta en consideración, observación y aprobación.
4. Informe financiero segundo trimestre de 2023
5. Aprobación Acuerdo N°CD07 de presupuesto, disposiciones generales 2024, Planeación financiera en ingresos y gastos (herramientas conexas) para vigencia 2024.
6. Adopción de canino



Institución Educativa "El Pedregal"

Núcleo Educativo 921 - Medellín

Creada mediante Resolución Municipal N.0229 de julio 1 de 2004
DANE 105001019194 NIT811019733-6 ICFES065722

7. Proposiciones y varios
- Analizar situación de convivencia

DESARROLLO TEMÁTICO.

1. **Saludo.** El señor rector saluda a los integrantes del Consejo y agradece su presencia.
2. **Verificación del Quórum.** Se cuenta con la presencia de siete (7) integrantes.
3. **Lectura del acta anterior, puesta en consideración, observación y aprobación.** El acta anterior se envió a los correos electrónicos, ya se había aprobado y firmado.
4. **Informe financiero segundo trimestre de 2023**

El rector presenta el informe correspondiente al 2 trimestre de 2023, ejecuciones presupuestales, estados financieros, flujo de efectivo los cuales están publicados en cartelera y página web de la institución.

RESUMEN

| CONCILIACION RESULTADO DE LA EJECUCION PRESUPUESTAL FRENTE A LOS SALDOS DE BANCOS | | | |
|---|----------------------|---|----------------------|
| DATOS EJECUCION PRESUPUESTAL | | DISPONIBLES EN BANCOS | |
| RECURSOS (Recursos 01 al 05) | | SALDOS TOTALES EN BANCOS | |
| DATOS REPORTADOS | VALOR | DATOS REPORTADOS | VALOR |
| Ejecución Ingresos (Total Acreditado) | \$ 95,076,630 | SALDO Cta. Cte. N° 21002705288 | \$ 0 |
| Ejecución Gastos (Total Compromiso) | \$ 28,368,697 | SALDO Cta. Ahorro RP N° 24029671081 | \$ 8,844,705 |
| TOTAL RECURSOS DISPONIBLES | \$ 66,707,933 | SALDO Cta. Ahorro Transf Municipal | \$ 3,120,390 |
| | | SALDO Cta. Ahorro PP, N° | \$ 0 |
| | | SALDO Cta. Ahorro MIN N° 24022777723 | \$ 63,032,238 |
| | | SALDO Cta. Mtra Pagadora N° 24083667815 | \$ 3 |
| | | (-) Cheques pendientes de pago | \$ 0 |
| | | (-) Cuentas por pagar cuenta 24 y 29 | -\$ 5,277,390 |
| DIFERENCIA RECURSOS | \$ 0 | VALOR | \$ 66,707,933 |

La secretaria de educación hizo visita técnica a la institución el 4 de julio y encontró todos los procesos acordes a la normatividad.

Relación de contratos a junio de 2023



Institución Educativa "El Pedregal"

Públes Educativo 921 - Medellín

Creada mediante Resolución Municipal N.0229 de julio 1 de 2004
DANE 105001019194 NIT811019733-6 ICFES065722

| Objeto del Contrato y/o Orden de Compra y/o Orden de Servicio | Valor Inicial del Contrato y/o Orden de Compra y/o Orden de Servicio | Nombre Completo del Contratista | NIT o Cédula del Contratista |
|--|--|---------------------------------|------------------------------|
| Asesoría contable para la Institución Educativa | 12000000 | GLORIA MABEL VALENCIA PEREZ | 43553803.8 |
| SUMINISTROS DE ARTICULOS DE ASEO, DESINFECCIÓN Y BIOSEGURIDAD | 6963285 | DISTRIBUCIONES CORRIAL S.A.S. | 900426411.8 |
| SUMINISTROS DE ARTICULOS DE PAPELERIA Y ESCRITORIO | 13990778 | INVERSIONES PUBLI - JJ - S.A.S | 900960353.8 |
| PRESTACION SERVICIO VACUNA 02 CANINOS SENDERO ECOLOGICO. | 784314 | EQUIPOS VET SAS | 901694600.0 |
| PRESTACIÓN DE SERVICIO TECNICO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE: 01 FUMIGACION; 21 RECAF | 1569000 | CLARAINES OSORIO GUTIERREZ | 43548501.2 |

5. Aprobación Acuerdo N.CD07 de presupuesto, disposiciones generales 2024, Planeación financiera en ingresos y gastos (herramientas conexas) para vigencia 2024.

PROYECTO DE ACUERDO PRESUPUESTO 2024 DISPOSICIONES GENERALES Y HERRAMIENTAS CONEXAS 2024 ACUERDO N. CD07: Por el cual se aprueba el PRESUPUESTO de Ingresos y Gastos y las HERRAMIENTAS CONEXAS AL PRESUPUESTO (POAI, PAC, PAA) DEL FONDO DE SERVICIOS EDUCATIVOS para la vigencia Fiscal 2024 por valor de \$98.943.787.

El rector presenta el presupuesto para la vigencia 2024 de la siguiente manera:



Institución Educativa "El Pedregal"
Núcleo Educativo 921 - Medellín
 Creada mediante Resolución Municipal N.0229 de julio 1 de 2004 -
 DANE 105001019194 NIT811019733-6 ICFES055722

| CODIGOS | DESCRIPCIONES | TOTALES | FUENTE (01) - RECURSOS PROPIOS | FUENTE (02) - SUP |
|----------------------------------|---|--------------|--------------------------------|-------------------|
| 1 | INGRESOS | 586,518,787 | \$12,800,000 | \$86,118,787 |
| 1.1 | INGRESOS CORRIENTES | 586,518,787 | \$12,800,000 | \$86,118,787 |
| 1.1.0.2 | INGRESOS NO TRIBUTARIOS | 586,518,787 | \$12,800,000 | \$86,118,787 |
| 1.1.0.2.0.3 | MULTAS, SANCIONES E INTERESES DE MORA | 50 | 50 | 50 |
| 1.1.0.2.0.3.0.2 | INTERESES DE MORA | 50 | 50 | 50 |
| 1.1.0.2.0.3.0.2.0.5 | Intereses de mora Rentas Contractuales | 50 | 50 | 50 |
| 1.1.0.2.0.5 | VENTA DE BIENES Y SERVICIOS | \$12,800,000 | \$12,800,000 | 50 |
| 1.1.0.2.0.5.0.0.1 | Ventas de establecimientos de mercado | \$300,000 | \$300,000 | 50 |
| 1.1.0.2.0.5.0.0.1.0.3 | Servicios para la comunidad, sociales y paramedicos | \$300,000 | \$300,000 | 50 |
| 1.1.0.2.0.5.0.0.1.0.3.0.2 | Servicios Técnicos | \$300,000 | \$300,000 | 50 |
| 1.1.0.2.0.5.0.0.1.0.3.0.2.0.3 | Servicios y Certificados de la Secretaría de Educación | \$300,000 | \$300,000 | 50 |
| 1.1.0.2.0.5.0.0.1.0.3.0.2.0.3.0. | Certificados egresados por fuera del sistema educativo oficial | \$300,000 | \$300,000 | 50 |
| 1.1.0.2.0.5.0.0.1.0.3.0.2.0.3.0. | Ingresos por venta de bienes y servicios | 50 | 50 | 50 |
| 1.1.0.2.0.5.0.0.1.0.3.0.2.0.3.0. | Derechos académicos y servicios complementarios (CIE) | 50 | 50 | 50 |
| 1.1.0.2.0.5.0.0.1.0.3.0.2.0.3.0. | Cobros ciclo complementario escuelas normales superiores | 50 | 50 | 50 |
| 1.1.0.2.0.5.0.0.2 | Ventas inmobiliarias de establecimientos o de mercado | \$12,500,000 | \$12,500,000 | 50 |
| 1.1.0.2.0.5.0.0.2.0.7 | Servicios financieros y servicios conexos, servicios inmobiliarios y servicios de leasing | \$12,500,000 | \$12,500,000 | 50 |
| 1.1.0.2.0.5.0.0.2.0.7.0.2 | Servicios Inmobiliarios - Arrendamientos | \$12,500,000 | \$12,500,000 | 50 |
| 1.1.0.2.0.5.0.0.2.0.7.0.2.0.1 | Arrendamientos de bienes inmuebles | \$12,500,000 | \$12,500,000 | 50 |
| 1.1.0.2.0.5.0.0.2.0.7.0.2.0.1.0 | Ingresos por Contrato de Concesión | \$12,500,000 | \$12,500,000 | 50 |
| 1.1.0.2.0.8 | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 586,118,787 | 50 | \$86,118,787 |
| 1.1.0.2.0.8.0.0.1 | Sistema General de Participaciones | 586,118,787 | 50 | \$86,118,787 |
| 1.1.0.2.0.8.0.0.1.0.1 | SGP Participación - educación | 586,118,787 | 50 | \$86,118,787 |
| 1.1.0.2.0.8.0.0.1.0.1.0.3 | SGP Educación - Calidad | 586,118,787 | 50 | \$86,118,787 |
| 1.1.0.2.0.8.0.0.1.0.1.0.3.0.1 | SGP Educación - Calidad por matrícula oficial | 50 | 50 | 50 |
| 1.1.0.2.0.8.0.0.1.0.1.0.3.0.2 | SGP Educación - Calidad por gratuidad | 586,118,787 | 50 | \$86,118,787 |
| 1.1.0.2.0.8.0.0.6 | Transferencias de otras entidades del gobierno general | 50 | 50 | 50 |
| 1.1.0.2.0.8.0.0.6.0.1 | Aportes de la nación | 50 | 50 | 50 |
| 1.1.0.2.0.8.0.0.6.0.1.0.1 | Aportes de entidades nacionales | 50 | 50 | 50 |
| 1.1.0.2.0.8.0.0.6.0.6 | Otras entidades de gobierno | 50 | 50 | 50 |
| 1.1.0.2.0.8.0.0.6.0.6.0.1 | Para Proyectos por presupuesto participativo | 50 | 50 | 50 |
| 1.1.0.2.0.8.0.0.6.0.6.0.2 | Para programas de fortalecimiento institucional | 50 | 50 | 50 |
| 1.1.0.2.0.8.0.0.6.0.6.0.3 | Otras transferencias municipales | 50 | 50 | 50 |
| 1.2 | RECURSOS DE CAPITAL | \$25,000 | \$5,000 | \$20,000 |
| 1.2.3 | RENDIMIENTOS FINANCIEROS | \$25,000 | \$5,000 | \$20,000 |
| 1.2.3.0.2 | RENDIMIENTOS FINANCIEROS DE DEPÓSITOS | \$25,000 | \$5,000 | \$20,000 |
| 1.2.3.0.2.0.1 | Rendimientos financieros | \$25,000 | \$5,000 | \$20,000 |
| 1.2.3.0.2.0.1.0.1 | Rendimientos financieros SGP Educación | \$20,000 | 50 | \$20,000 |
| 1.2.3.0.2.0.1.0.1.4 | Rendimientos financieros Recursos Propios | \$5,000 | \$5,000 | 50 |
| 1.2.3.8 | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL | 50 | 50 | 50 |
| 1.2.3.8.0.1 | Donaciones | 50 | 50 | 50 |
| 1.2.1.0 | RECURSOS DEL BALANCE | 50 | 50 | 50 |
| 1.2.1.0.0.2 | SUPERÁVIT FISCAL | 50 | 50 | 50 |
| 1.2.1.0.0.2.0.1 | Superávit fiscal - libre dedicación | 50 | 50 | 50 |
| 1.2.1.0.0.2.0.1.0.1 | Otros Recursos del Balance Recursos propios | 50 | 50 | 50 |
| 1.2.1.0.0.2.0.2 | Superávit fiscal - Recursos Destinados | 50 | 50 | 50 |
| 1.2.1.0.0.2.0.2.0.1 | Otros Recursos del Balance SGP | 50 | 50 | 50 |
| 1.2.1.0.0.2.0.2.0.1 | Otros recursos del balance transferencias municipales | 50 | 50 | 50 |
| 1.2.1.0.0.2.0.2.0.3 | Otros recursos del balance presupuesto participativo | 50 | 50 | 50 |
| 1.2.1.0.0.2.0.2.0.4 | Otros recursos del balance donaciones | 50 | 50 | 50 |
| 1.2.1.9 | REINTEGROS Y OTROS RECURSOS NO APROPIADOS | 50 | 50 | 50 |
| 1.2.1.9.0.1 | REINTEGROS | 50 | 50 | 50 |
| 1.2.1.9.0.1.0.1 | Recuperaciones | 50 | 50 | 50 |



Institución Educativa "El Pedregal"
Núcleo Educativo 921 - Medellín
 Creada mediante Resolución Municipal N.0229 de julio 1 de 2004
 DANE 105001019194 NIT811019733-6 ICFES065722

| | | | | |
|---------------------------------|--|--------------|-------------|--------------|
| 2.3.2.0.1.0.1.0.0.1.0.2.0.7.0.1 | Construcción, ampliación y adecuación de infraestructura educativa | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.3.2.0.1.0.1.0.0.1.0.2.0.7.0.1 | Construcción, ampliación y adecuación de infraestructura educativa | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.3.2.0.1.0.1.0.0.1.0.2.0.7.0.2 | Mantenimiento de infraestructura educativa | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.3.2.0.1.0.1.0.0.1.0.2.0.7.0.2 | Mantenimiento de infraestructura educativa | \$20,000,000 | \$0 | \$20,000,000 |
| 2.3.2.0.1.0.1.0.0.4 | Activos fijos no clasificados como maquinaria y equipo | \$5,000,000 | \$0 | \$5,000,000 |
| 2.3.2.0.1.0.1.0.0.4.0.1 | Muebles | \$5,000,000 | \$0 | \$5,000,000 |
| 2.3.2.0.1.0.1.0.0.4.0.1.0.1 | Muebles del tipo utilizado en la oficina | \$5,000,000 | \$0 | \$5,000,000 |
| 2.3.2.0.1.0.1.0.0.4.0.1.0.2 | Dotación institucional de infraestructura educativa | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.3.2.0.1.0.1.0.0.4.0.1.0.2.0 | Dotación institucional de infraestructura educativa | \$5,000,000 | \$0 | \$5,000,000 |
| 2.3.2.0.2 | ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS | \$17,100,000 | \$2,000,000 | \$15,100,000 |
| 2.3.2.0.2.0.1 | Adquisición de servicios | \$17,100,000 | \$2,000,000 | \$15,100,000 |
| 2.3.2.0.2.0.1.0.0.0 | Servicios de alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua | \$1,600,000 | \$0 | \$1,600,000 |
| 2.3.2.0.2.0.1.0.0.0.0.1 | Transporte Familiar | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.3.2.0.2.0.1.0.0.0.0.1 | Transporte Escolar | \$1,600,000 | \$0 | \$1,600,000 |
| 2.3.2.0.2.0.1.0.0.0.0.2 | Alimentación para jornada extendida | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.3.2.0.2.0.1.0.0.0.0.2 | Alimentación para jornada extendida | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.3.2.0.2.0.2.0.0.0 | SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES | \$15,500,000 | \$2,000,000 | \$13,500,000 |
| 2.3.2.0.2.0.2.0.0.0.0.1 | Sostenimiento de comités y proyectos productivos pedagógicos | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.3.2.0.2.0.2.0.0.0.0.1 | Sostenimiento de comités y proyectos productivos pedagógicos | \$2,500,000 | \$0 | \$2,500,000 |
| 2.3.2.0.2.0.2.0.0.0.0.2 | Actividades pedagógicas, científicas, deportivas y culturales para los educandos | \$2,000,000 | \$2,000,000 | \$0 |
| 2.3.2.0.2.0.2.0.0.0.0.2 | Actividades pedagógicas, científicas, deportivas y culturales para los educandos | \$5,000,000 | \$0 | \$5,000,000 |
| 2.3.2.0.2.0.2.0.0.0.0.3 | Acciones de mejoramiento de la gestión escolar y académica | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.3.2.0.2.0.2.0.0.0.0.3 | Acciones de mejoramiento de la gestión escolar y académica | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.3.2.0.2.0.2.0.0.0.0.4 | Dotación institucional de material y medios pedagógicos para el aprendizaje | \$0 | \$0 | \$0 |
| 2.3.2.0.2.0.2.0.0.0.0.4 | Dotación institucional de material y medios pedagógicos para el aprendizaje | \$5,000,000 | \$0 | \$5,000,000 |

El rector pone en Consideración el PRESUPUESTO 2024, LAS DISPOSICIONES GENERALES Y LAS HERRAMIENTAS CONEXAS (PAC, PAA, POAI) para la vigencia 2024. Cada integrante del consejo se refiere a la forma en cómo se propone la distribución de los recursos y se concluye que el Gobierno Nacional debe aumentar los recursos que llegan a la institución para poder suplir todas las necesidades. El equipo financiero de la institución hace muy bien trabajo con los escasos recursos recibidos. Después de ser analizado y discutido el presupuesto es aprobado por unanimidad mediante acuerdo N.CD07 y todas las herramientas conexas (ver anexos).

6. Adopción de canino

Conforme al acta N°03 del Consejo Directivo, se aprobó la posibilidad de dar en adopción a los caninos de la institución debido a los continuos recortes y el no aumento del presupuesto por parte del Ministerio de Educación Nacional.

La señora María Del Pilar Olascoagas Mendoza, identificada con c.c. 43557381, quien también es actualmente docente de la institución, desde hace muchos años; además reside en los alrededores de la planta física; en nombre de la familia Olascoagas Mendoza, solicita la adopción del canino llamado Luke. Este perrito presenta un deterioro marcado en su salud, padece diabetes, requiere de medicinas y cuidados especiales de manera continua.

El Consejo Directivo, al deliberar, considera pertinente, por unanimidad, dar en adopción al perrito Luke a la familia Olascoagas Mendoza ya que han demostrado compromiso con su cuidado.



Institución Educativa "El Pedregal"

Núcleo Educativo 921 - Medellín

Creada mediante Resolución Municipal N.0229 de julio 1 de 2004
DANE 105001019194 NIT811019733-6 ICFES085722

7. Varios y proposiciones

Las madres de familia del Consejo exponen preocupación por la actitud de algunos padres de familia frente a algunos docentes.

Es importante generar algunas actividades que ayuden a promover la convivencia entre personas de estos estamentos.

Se agradece a los integrantes del consejo directivo su compromiso con la reunión.

Firmas

Edwin Ferney Montoya Velásquez
C.C. 71761664
Rector

José Aldemar Londoño Osorno
C.C. 71728887
Representante Sector Productivo

Alvaro Morales Tobón
C.C. 71725455
Representante de los docentes

Diana Llaned Ruiz David
C.C. 32275859
Representante de los docentes

Sara Asprilla Mosquera
T.I.
Representante de los estudiantes

T.I.
Representante de los exalumnos

Yulleth Jaramillo Ortega
C.C. 1128396820
Repres. de los padres o acudientes

Kelly M Agudelo Gaviria
C.C. 43905639
Repres. de los padres o acudientes